



LINEE GUIDA ABSTRACT

La scadenza prevista per la sottomissione degli Abstract è prorogata al **22 Maggio**

Ultima ed non prorogabile ulteriormente

Non potranno essere accettate sottomissioni oltre la deadline prevista.

Le informazioni riguardanti la deadline di sottomissione, il link dedicato e gli aggiornamenti inerenti l'evento in questione, sono pubblicati sul sito SIMLA nella pagina dedicata al congresso

ISTRUZIONI PER LA SOTTOMISSIONE DEGLI ABSTRACT

L'invio degli abstract sarà possibile esclusivamente online

Una volta confermata la sottomissione non saranno più possibili ulteriori modifiche; eventualmente ogni modifica successiva al ricevimento della email di conferma della sottomissione deve essere espletata con una nuova procedura di invio.

Il sistema invierà una comunicazione email a notifica dell'avvenuta ricezione dell'abstract.

Nel caso non riceviate tale messaggio entro il giorno lavorativo successivo all'invio, siete pregati di contattare immediatamente la Segreteria Organizzativa al seguente indirizzo mail: CongressoSimla2026@event-lab.eu

PRINCIPALI INFORMAZIONI:

- **Lingua** di stesura abstract: Italiano
- Il **testo dell'abstract** non deve eccedere le 3000 caratteri (spazi inclusi)
- L'abstract dovrà essere caricato nell'apposito form in **formato word. Carattere Times New Roman 12, interlinea doppia**
- Il testo dell'abstract dovrà essere **suddiviso come segue:**
 - **Titolo**
Il **titolo dell'abstract** non deve eccedere i 300 caratteri (spazi inclusi)
Il titolo deve essere descrittivo ed includere il tipo di studio effettuato
 - **Nomi ed Affiliazioni**
Devono essere indicati il nome completo degli autori con nome dell'organizzazione, città, cap e mail dei corrispondenti, il titolo (dott. o prof) e la qualifica degli autori
 - **Introduzione**
Breve descrizione del contesto scientifico e presentazione dello scopo dello studio
 - **Metodi**
Indicare dove lo studio è stato effettuato, il tipo di studio effettuato e le modalità con cui è stato effettuato, indicare e descrivere brevemente i principali metodi o procedure applicati

- **Risultati**

Riassumere i principali risultati del lavoro

- **Conclusioni**

Indicare le principali conclusioni e eventuali future linee di ricerca o applicazione

- **Bibliografia**

- **Potranno essere inclusi nell'abstract:**

- **Al massimo 1 tabella**
- **Al massimo 1 figura**

Importante:

1. Non verranno presi in considerazione, indipendentemente dal loro contenuto scientifico, i contributi inviati in formato cartaceo, i dattiloscritti non conformi alle norme indicate nel modulo on-line o inviati dopo il suddetto termine.
2. Una volta sottomesso l'abstract, il Comitato Scientifico avrà il compito di selezionare i contributi da inserire nella Sessione di Presentazione
3. La Segreteria Organizzativa provvederà a notificare entro il **30 Maggio 2026** all'Autore che ha sottomesso l'abstract l'accettazione del lavoro, il giorno e l'ora della presentazione.

VALUTAZIONE

Gli abstract sono sottoposti a valutazione da parte di Revisori nominati dal Comitato Scientifico del Congresso, secondo criteri stabiliti e validati da SIMLA.

Nella valutazione degli abstract verranno tenuti in considerazione i seguenti criteri:

- **Originalità ed Innovazione**
- **Pertinenza e rilevanza**
- **Chiarezza e Struttura**
- **Metodologia**
- **Obiettivi**
- **Risultati e conclusioni**

CONFLITTI DI INTERESSE

Gli autori devono dichiarare tutti i possibili conflitti di interesse, inclusi accordi finanziari o rapporti di consulenza, con qualsiasi struttura coinvolta nella ricerca. Anche l'eventuale assenza di conflitti di interesse deve essere dichiarata.

Al momento della sottomissione deve essere indicato se il materiale è già stato presentato o pubblicato in altre riviste prima del congresso.

RESPONSABILITÀ

Il presentatore dell'abstract si assume la responsabilità per l'accuratezza dell'abstract inviato, attestando che il primo autore e i co-autori concordano con i contenuti dello stesso.

Quanto espresso nei lavori è di esclusiva responsabilità dell'/degli autore/i, così come l'accuratezza delle citazioni. Il Comitato Scientifico ed Organizzatore del Congresso non si assume alcuna responsabilità del contenuto dei lavori.

ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE

Tutti gli abstract accettati saranno esposti come poster su appositi pannelli digitali.

Saranno premiati i migliori poster e le migliori comunicazioni orali.

I Responsabili Scientifici del Congresso avranno il compito di accettare e selezionare i contributi da inserire nelle sessioni di presentazione orale della mattina del 20/06/2026 o come poster e di comunicare agli autori presentati degli abstract, tramite l'invio di una lettera di accettazione, l'ora e la modalità di presentazione.

Ogni Autore che presenterà il lavoro dovrà essere regolarmente iscritto al Congresso.

Tutte le informazioni relative alla presentazione degli abstract (**giorno, orario, sessione**) saranno contenute all'interno della lettera di accettazione abstract.

PRESENTAZIONE COMUNICAZIONI ORALI

La presentazione dovrà avere durata di 10 minuti totali (7 per la presentazione e 3 per la discussione).

Le presentazioni si terranno in **lingua italiana**

Le slides dovranno essere in formato Power Point 16:09.

PRESENTAZIONE POSTER

Esposizione alternata dei lavori accettati come poster sugli appositi pannelli digitali.

Indicazioni per l'invio del formato poster: PDF con immagini in buona risoluzione, oppure JPEG in alta qualità

Risoluzione: A3 verticale